

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Белгородская Православная Духовная семинария
(с миссионерской направленностью) Православной религиозной организации
Белгородской и Старооскольской епархии Русской Православной Церкви Московского
Патриархата»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

наименование дисциплины (модуля)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Направление
подготовки

служителей и религиозного персонала религиозных
организаций

Профиль подготовки

Православная теология

Автор:

доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин,
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия
кандидат филологических наук С.В. Полторацкая

Программа рассмотрена УМО 15.05.2023 г. № протокола 1
дата

Программа утверждена на
заседании кафедры
социально-гуманитарных
дисциплин

07.06.2023 г. № протокола 9
дата

Программа утверждена
решением Ученого совета

26.06.2023 г. № протокола 3
дата

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7 Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач	ОПК – 7.5. Умеет выявлять идейный и событийный контекст Церковной истории и богословской мысли, в том числе русской	Знать: принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением
		Уметь: соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением
ПК – 2 Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК – 2.3. Владеет навыками проповеднической деятельности.	Знать: существующие в богословии способы реализации речевого мастерства.
		Уметь: соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): опытом речевого мастерства

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Часть основной профессиональной образовательной программы	Определитель – индекс дисциплины (модуля)
Обязательная часть	Б1.О.15.04

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Курс ориентирован на студентов, имеющих сведения о дисциплинах «Стилистика русского языка», «Русская литература», «Всемирная литература».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Риторика» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Гомилетика».

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу

Вид учебной работы	Форма обучения			
	Очная	Очная	Заочная	
	Семестр	Семестр	Курс 1	Курс 2
	№3	№4	Летняя сессия	Зимняя сессия
	часов	часов	часов	часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем:				
Аудиторные занятия (всего)	32	34	4	8
в том числе:				
Лекции (Л)	16	16	2	4
Практические занятия	16	18	2	4
Внеаудиторная работа				
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего):	40	34	68	64
в том числе:				
подготовка к практическим занятиям	30	20	18	14
Подготовка к экзамену	10	14	50	50
Промежуточная аттестация (всего)		4		
в том числе:				
зачет				
дифференцированный зачет		4		3(О)
экзамен				
Всего	72	72	72	72
Зачетные единицы:	2	2	2	2

4. Тематическое планирование с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)									
		Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
	РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ										
1	Содержание, предмет и задачи риторики	1		4		5	1		6		7
2	Риторика в современном мире	1	4	4		9			6		6
	РАЗДЕЛ 2. Речевая коммуникация										
3	Основы речевой коммуникации	1		4		5	1		7		8

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени)									
		Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
4	Коммуникативная ситуация	1	4	4		9			6		6
	РАЗДЕЛ 3. Коммуникативно-речевая деятельность										
5	Речевая деятельность	1	4	4		9		1	7		8
6	Создание риторического текста	1	4	4		9		1	6		7
7	Восприятие риторического текста	1		4		5			7		7
	РАЗДЕЛ 4. Риторический дискурс										
8	Риторический дискурс	1		4		5			7		7
9	Информирующий дискурс	2		4		6			7		7
10	Аргументирующий дискурс	2		4		6			7		7
11	Протоколно-этикетный дискурс	2		4		6			6		6
12	Эвристический дискурс	2		4		6			6		6
	РАЗДЕЛ 5. Риторическое мастерство										
13	Риторические навыки и умения	2	8	4		14	1	1	7		9
14	Подготовка к публичному выступлению	2	10	3		15	1	1	7		9
15	Композиция речи	2				2	1	1	6		8
16	Процесс публичного выступления	2		3		5	1	1	7		9
17	<u>Особенности человеческой памяти и публичная речь</u>	2		4		6			7		7
18	<u>Публичная речь и интеллект</u>	2		4		6			7		7
19	<u>Особенности публичной речи духовной тематики</u>	2		4		6			7		7
20	Рефлексия в риторике	2		4		6			6		6
	Итого за семестр(ы):	32	34	74		140	6	6	132		144
	Контроль (зачет с оценкой)					4					
	Всего:	144					144				

5. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ				-
Содержание, предмет и задачи риторики	Содержание, предмет и задачи риторики. Категории риторики. Общая и частная риторика. Основные этапы развития риторики. Категории риторики. Общая и частная риторика. Основные этапы развития риторики.	-	-	-
Риторика в современном мире	Основания и структура. Неориторика как наука об эффективном речевом взаимодействии. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Повышение значимости риторики в современном обществе; проблемы общественного и личностного развития и роль риторики в их разрешении.	Практические занятия:		
		<ul style="list-style-type: none">Развитие риторики и неориторика	4	-
РАЗДЕЛ 2. Речевая коммуникация				
Основы речевой коммуникации	Основы речевой коммуникации. Виды речевых коммуникаций. Уровни общения. Оптимальное общение. Стили общения. Постулаты общения. Эффективность и целенаправленность речевой коммуникации; проблемы ее оптимизации.			
Коммуникативная ситуация	Коммуникативная ситуация, её составляющие. Типы ситуаций. Коммуниканты (адресант и адресат, отправитель и получатель). Коммуникативные намерения (интенции). Коммуникативные позиции, роли. Виды речевых коммуникаций. Уровни общения. Оптимальное общение. Стили общения. Постулаты общения. Эффективность и целенаправленность речевой	Практические занятия:		
		<ul style="list-style-type: none">Эффективность общения	4	-

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
	коммуникации; проблемы ее оптимизации.			
РАЗДЕЛ 3. Коммуникативно-речевая деятельность				
Речевая деятельность	Речевая деятельность. Этапы. Механизмы. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности. Создание риторического текста. Говорение как вид речевой деятельности: специфика, механизмы. Речевой акт. Прямые и косвенные речевые акты. Письмо как вид речевой деятельности: специфика, механизмы. Жанры письменной речи. Восприятие риторического текста. Слушание как вид речевой деятельности. Чтение как вид речевой деятельности.	Практические занятия:		
		- Культурв речевой комуникации	4	1
Создание риторического текста	Создание риторического текста. Говорение как вид речевой деятельности: специфика, механизмы. Речевой акт. Прямые и косвенные речевые акты. Письмо как вид речевой деятельности: специфика, механизмы. Жанры письменной речи.	Практические занятия:		
		• Создание и воспроизведение риторического текста	4	1
Восприятие риторического текста	Восприятие риторического текста. Слушание как вид речевой деятельности: специфика, механизмы, виды слушания. Барьеры слушания. Способы и приемы слушания. Сигналы слушания. Чтение как вид речевой деятельности: специфика, механизмы. Цели чтения. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое, выборочное.			
РАЗДЕЛ 4. Риторический дискурс				-
Риторический дискурс	Риторический дискурс как предмет изучения современной науки. Монологический и диалогический дискурс. Виды риторического дискурса по характеру коммуникативных намерений			
				-
	Особенности и задачи			

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
Информирующий дискурс	информирующей речи. Единство объективного и субъективного элементов. Особенности жанров научно-информирующего типа. Доклад как жанр научно- информирующего типа. Коммуникативные задачи и публичный характер жанра. Ошибки в плане содержания доклада и в плане воспроизведения. Техника демонстрации вспомогательных материалов.			-
Аргументирующий дискурс	Цель речи, основные понятия (тезис, аргументы, демонстрация). Типы аргументов и виды демонстрации. Основные этапы: инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение. Роль античного риторического канона в построении аргументирующей речи.			
Протоколно- этикетный дискурс	Эпидейктическая речь. Возникновение эпидейктической речи. Задачи и разновидности эпидейктической речи. Композиционные и содержательные особенности.			
РАЗДЕЛ 5. Риторическое мастерство				-
Риторические навыки и умения	Индивидуальные особенности оратора. Возможность достижения риторического идеала.	Практические занятия: - Выразительное чтение поэтического и прозаического текстов.	8	2
Подготовка к публичному выступлению	Повседневная подготовка к выступлениям. Общие принципы подготовки к конкретному выступлению. Основные этапы подготовки.	Практические занятия: • Подготовка к публичному выступлению	8	2
		Практические занятия: - Чтение чужого текста наизусть	2	-
Композиция речи	Задачи и основные приемы вступления и заключения. Методы изложения материала в основной части.			-

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ		
		Тематика	Кол-во часов	
			0	30
Процесс публичного выступления	Коммуникативное состояние говорящего. Учет особенностей аудитории. Визуальный контакт с аудиторией. Этика ораторского выступления. Контакттоустанавливающие речевые действия.			
Особенности человеческой памяти и публичная речь	Память и возраст человека. Гендерные особенности памяти. Простейшая схема запоминания текста. Дословное запоминание и примерное воспроизведение публичной речи.			
Публичная речь и интеллект	Что есть интеллект. Особенности интеллектуальных возможностей человека. Гендерные различия интеллектуальной деятельности людей. Роль интеллектуальных возможностей человека в процессе коммуникации. Публичная речь и интеллект			
Особенности публичной речи духовной тематики	Духовная литература и ее особенности. Выбор текста духовного содержания. Точность и приближенность в воспроизведении чужого текста. Цитирование духовных текстов.			
Рефлексия в риторике	Методика риторического исследования. Риторический анализ публичного выступления. Эксперимент в риторике. Риторические тренинги.			
Итого часов практических занятий:			34	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

-Электронно-библиотечная система Университетская библиотека on-line

http://biblioclub.ru/index.php?page=static_red&id=107

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие : электронный ресурс / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - М. : Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6.
2. Тимошенко Т.Е. Риторика : практикум : электронный ресурс / Т. Е. Тимошенко. - М. : Флинта, 2009. - 49 с. - ISBN 978-5- 9765-0775-3.

7.2. Дополнительная литература

1. Аннушкин В.И. Риторика : экспресс-курс: учебное пособие : электронный ресурс / В. И. Аннушкин. - 3-е изд. - М. : Флинта, 2011. - 112 с. - ISBN 978-5-89349- 896-7.
2. Педагогическая риторика в вопросах и ответах : учебное пособие : электронный ресурс / под ред. Н.А. Ипполитовой. - М. : Прометей, 2011. - 254 с. - ISBN 978- 5-4263-0027-9.
3. Шубина И.В. Общая риторика : учебно- методический комплекс : электронный ресурс / И. В. Шубина, А. В. Завражин, Ю. В. Медведев. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 320 с. - ISBN 978-5-374- 00382-6.
4. Костромина Е.А. Риторика : учебное пособие : электронный ресурс / Е. А. Костромина. - М. : Берлин : Директ- Медиа, 2014. - 194 с. - ISBN 978-5- 4475-3086-0.
5. Елисеенко О.И. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / О. И. Елисеенко; рец. А.Ю. Пентина. - СПб. : НОИР, 2008. - 82 с. - ISBN 978-5-98976-013-8 : 200-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Классики религиоведения <http://www.upelsinka.com/Russian/classic.htm>.
2. Библиотека мифов <http://www.mifologija.ru>.
3. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека on-line http://biblioclub.ru/index.php?page=static_red&id=107

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Дистанционный модуль семинарии <http://www.bel-seminaria.ru/online-study/>

9.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

– программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель Windows Media

Player;

– программы для демонстрации и создания презентаций: Microsoft Power Point.

9.3. Перечень информационных справочных систем (*при необходимости*)

Не используются.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с картой компетенций:

Код компетенции	ОПК-7	ПК-2
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ОПОП	1	1

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Код и уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
ОПК-7.5	Знать: принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением	Не знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением	Частично знает принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением	Хорошо принципы соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением	Легко ориентируется в принципах соотнесения изучаемых идей и концепций с православным вероучением
	Уметь: соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Не умеет соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Частично умеет соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Хорошо умеет соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Умеет свободно соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением
	Владеть (навыки и/или опыт деятельности): способностью соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Не способен соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Частично владеет способностью соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Хорошо владеет способностью соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением	Свободно владеет способностью соотнести изучаемые идеи и концепции с православным вероучением
ПК-2.5	Знать: существующие в богословии способы реализации речевого мастерства.	Не знает существующие в богословии способы реализации речевого	Частично знает существующие в богословии способы	Хорошо знает существующие в богословии способы	Легко ориентируется в существующих в богословии способах

		мастерства.	реализации речевого мастерства.	реализации речевого мастерства.	реализации речевого мастерства.
	Уметь: соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства	Не умеет соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства вероучением	Частично умеет соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства	Хорошо умеет соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства	Умеет свободно соотносить в богословии способы реализации речевого мастерства
	Владеть (навыки и/или опыт деятельности): опытом речевого мастерства	Не имеет опыта речевого мастерства	Частично владеет опытом речевого мастерства	Хорошо владеет опытом речевого мастерства	Свободно владеет опытом речевого мастерства

10.3. Задания и вопросы для промежуточной аттестации

Задания и вопросы для промежуточной аттестации дисциплины содержатся в приложении к РПД – ФОС дисциплины.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Лекционные занятия призваны осветить общие теоретические вопросы риторики, обеспечить целостное понимание системы церковного законодательства, ее основных понятий и категорий, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

Студенты имеют на руках учебное пособие в электронном виде и предварительно знакомятся с материалом, составляющим предмет предстоящего лекционного занятия. Предварительное знакомство с учебным материалом позволяет студентам принимать активное участие в учебном процессе, а преподавателю сократить время изложения нового материала и уделить больше внимания сложным, проблемным вопросам.

Несмотря на то, что студенты имеют электронное учебное пособие, во время лекции им необходимо вести краткие записи, отражающие основные положения, излагаемые лектором. При этом необходимо учиться фиксировать материал, грамотно располагать в конспекте поясняющие схемы, диаграммы, указывать цитаты. Записи, сделанные во время лекции, студенту необходимо в тот же день перечитать, при необходимости исправить и дополнить.

Подготовка к семинарскому занятию

При подготовке студентов к семинарскому занятию рекомендуется следующая последовательность работы:

- изучение материала учебного пособия по вопросам семинара;
- ознакомление с рекомендуемой литературой и составление краткого конспекта;
- подбор дополнительных материалов с использованием ресурсов интернета;
- составление кратких заметок, тезисов, подбор цитат.

Подготовка к семинарскому занятию, как правило, предусматривает выполнение учебно-исследовательского задания, работая над которым, студент должен:

- выделить круг вопросов, входящих в данную проблему;
- изучить соответствующую литературу;
- отобрать конкретный фактический материал и теоретические положения по данной проблеме;
- сопоставить и проанализировать собранные данные.

Обязательным условием успешной подготовки к семинарскому занятию является составление конспектов исследуемых источников, определение своей позиции в отношении поставленных вопросов и четкая ее аргументация, подбор цитат, составление тезисов выступления.

11.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия по курсу имеют четко выраженную профессионально-практическую направленность и органично связаны с другими формами организации учебного процесса.

Целью самостоятельной работы студентов по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и источниками. Эта форма работы развивает у студентов самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой.

В ходе практических занятий вырабатываются необходимые для публичных выступлений навыки, совершенствуется культура речи.

Данная цель предполагает решение следующих *задач*:

1. Расширить кругозор студентов по темам, требующим более углубленного изучения и усвоения семинаристами.
2. Выработать навыки работы с научно-методической литературой и анализа источников по предмету.
3. Развить необходимые для публичных выступлений навыков и совершенствование культуры речи.

Практические занятия являются средством контроля преподавателя за самостоятельной работой студентов.

Участие обучающегося в практическом занятии требует прекрасного владения материалом, быстрой реакции на содержание и форму подачи идей, умения распределить время студентов и организовать работу всего коллектива учебной группы, уделяя внимание каждому студенту;

На практическом занятии должна быть решена одна из главных его задач – научить студента использовать знания, полученные на лекциях, в процессе самостоятельной работы и материалы научных исследований.

На практических занятиях студенты имеют возможность активно соприкоснуться с материалом, а не быть пассивными слушателями.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные и лекционные аудитории.

Мультимедийное оборудование.

13. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Не предусмотрены